



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... วตร. โทร ๐ ๒๕๗๙ ๒๐๖๘ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๙๕๕

ที่ ๐๐๓๔.๓๒๒/๕๖๕๘ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ข้อมูลการฝึกอบรมหลักสูตร บรอ. รุ่นที่ ๓

เรียน ผบก.อก.บข.ศ.

ตามอนุมัติ ผบ.ตร. ลง ๒ ธ.ค.๕๘ ทำหนังสือ บข.ศ. ที่ ๐๐๓๔.๒๒๓/๓๗๘๑ ลง ๒๗ พ.ย.๕๘ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการรักษาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓ และตามอนุมัติ ผบ.ช.ศ. ลง ๒๐ พ.ย.๕๘ ทำหนังสือ วตร. ที่ ๐๐๓๔.๓๒๒/๕๕๕๑ ลง ๑๙ พ.ย.๕๘ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการเปิดการฝึกอบรมหลักสูตร บรอ. รุ่นที่ ๓ อนุมัติให้ใช้ขั้นตอนการปฏิบัติในการรับสมัคร และคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร บรอ. รุ่นที่ ๓ โดยลำดับที่ ๓ การออกประกาศรับสมัครและ/หรือ ประชาสัมพันธ์ (๒) กรณีบุคลากรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ให้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ โดยมอบหมาย บก.อก. เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ นั้น

วตร. จึงขอส่งข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์ในส่วนของคุณภาพภาคเอกชน/บุคคลทั่วไป ดังนี้

๑. หลักสูตร บรอ. รุ่นที่ ๓ ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๒ ก.พ. - ๙ ก.ย.๕๙ (รวมระยะเวลาการฝึกอบรม ประมาณ ๗ เดือน) ณ วตร. บข.ศ.

๒. กำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๔ ธ.ค.๕๘ - ๘ ม.ค.๕๙ ด้วยวิธีดาวน์โหลดเอกสารใบสมัคร รายการเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา คำยินยอมของผู้บังคับบัญชา ทางเว็บไซต์ของ บข.ศ. [www.edupol.org](http://www.edupol.org) และให้จัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์เท่านั้น (ให้นับวันที่ประทับตราไปรษณีย์ในวันที่ ๘ ม.ค.๕๙ เป็นวันสุดท้าย) ที่ วตร. เลขที่ ๑๐๐ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสาร ๑

๔. เอกสารการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสาร ๒

๕. ประมาณการค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสาร ๓

๖. ผู้ประสานงาน/รายละเอียดเพิ่มเติม

๖.๑ พ.ต.อ.หญิง อัญชลี คล้ายคลึง รอง ผบก.วตร. โทร. ๐-๒๕๗๙-๕๖๑๐/๐๘-๑๘๒๒-๓๗๗๙

๖.๒ พ.ต.อ.หญิง พุทธิธิดา ดอกไม้ ผกก.ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม วตร. โทร.๐-๒๕๗๙-๒๐๖๘/๐๘-๑๘๐๗-๘๓๘๘

๖.๓ พ.ต.ท.อภิรัฐ ถนอมสิงห์ รอง ผกก.ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม วตร. โทร.๐-๒๕๗๙-๒๐๖๘/๐๘-๑๒๗๙-๕๐๘๘

๖.๔ พ.ต.ต.หญิง รัชฎา นาราทิพย์ สว.ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม วตร. โทร.๐-๒๕๗๙-๒๐๖๘/๐๘-๙๘๘๓-๖๙๐๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.อ.หญิง อัญชลี คล้ายคลึง

( อัญชลี คล้ายคลึง )

รอง ผบก.ฯ พรท.ผบก.วตร.



## คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารการรักษามาตรฐานของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บร.) รุ่นที่ ๓

ระยะเวลาการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๒ ก.พ. - ๙ ก.ย.๕๙ (๗ เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### ๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

#### ๑.๑ ภาครัฐ

๑.๑.๑ ข้าราชการตำรวจ มียศตั้งแต่ พันตำรวจเอก ที่ได้รับอัตราเงินเดือน พันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป ดำรงตำแหน่ง รองผู้บังคับการหรือเทียบเท่า และเป็นผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูงมาแล้ว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๑.๒ ข้าราชการทหาร มียศตั้งแต่ พันเอก นาวาเอก หรือ นาวาอากาศเอก ที่ได้รับอัตราเงินเดือน พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) ขึ้นไป ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๑.๓ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ และข้าราชการประเภทอื่นๆ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๑.๔ ข้าราชการตุลาการ ที่รับเงินเดือนตั้งแต่ชั้น ๓ ขึ้นไป

๑.๑.๕ ข้าราชการอัยการ ที่รับเงินเดือนตั้งแต่ชั้น ๕ ขึ้นไป

๑.๑.๖ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานองค์การมหาชน ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

#### ๑.๒ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรอิสระ สมาคม และสมาคมสมาพันธ์

๑.๒.๑ ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน หรือสื่อมวลชน ต้องมีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปี ขึ้นไป ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๒.๒ หนายความที่ได้รับการเสนอชื่อจากสภาหนายความ โดยมีประสบการณ์ และปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และเป็นผู้บริหารสำนักงานหนายความ หรือบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย

๑.๒.๓ ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ กรรมการในองค์กรอิสระ เช่น กรรมการการเลือกตั้งผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา ,กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ,กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

### ๒. เงื่อนไขในการเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องมีความสุขภาพสมบูรณ์ปราศจากโรคภัยอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป รวมทั้งมีความพร้อมที่จะเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลา การฝึกอบรมทั้งหมด สามารถเข้าร่วมกิจกรรม และผลิตผลงานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรอย่างครบถ้วน อีกทั้ง จะต้องไม่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตรอื่นใดหรือหลักสูตรที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน



เอกสาร ๒

แบบ บรอ.๑

## ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารการรักษาสภาพเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ติดรูปถ่ายหน้าตรง  
ไม่สวมหมวก  
ขนาด ๒ นิ้ว  
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

## ๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

|   |           |               |       |               |                 |
|---|-----------|---------------|-------|---------------|-----------------|
| ยศ, ชื่อ - นามสกุล                          |           |               |       | ชื่อเล่น..... | กรุ๊ปเลือด..... |
| Rank/Name                                   |           |               |       |               |                 |
| เลขประจำตัวประชาชน                          |           |               |       |               |                 |
| หนังสือเดินทางราชการ<br>(Official Passport) | หมายเลข   | วันหมดอายุ    |       |               |                 |
| วัน เดือน ปีเกิด                            | / /       |               |       |               |                 |
|   | เชื้อชาติ | สัญชาติ       | ศาสนา |               |                 |
| ตำแหน่ง                                     |           |               |       |               |                 |
| Position                                    |           |               |       |               |                 |
| ชื่อหน่วยงาน (ไทย)                          |           |               |       |               |                 |
| ชื่อหน่วยงาน (อังกฤษ)                       |           |               |       |               |                 |
| ที่ทำงาน                                    | เลขที่    | ซอย           | ถนน   |               |                 |
|   | แขวง/ตำบล | เขต/อำเภอ     |       |               |                 |
|   | จังหวัด   | รหัสไปรษณีย์  |       |               |                 |
| รับเงินเดือน                                | ระดับ     | เงินเดือน บาท |       |               |                 |
| ที่อยู่ปัจจุบัน                             | เลขที่    | ซอย           | ถนน   |               |                 |
|   | แขวง/ตำบล | เขต/อำเภอ     |       |               |                 |
|   | จังหวัด   | รหัสไปรษณีย์  |       |               |                 |
| โทรศัพท์                                    | ที่ทำงาน  | โทรสาร        |       |               |                 |
|   | บ้านพัก   | มือถือ        |       |               |                 |
| e - mail                                    |           |               |       |               |                 |





๗. เมื่อสำเร็จการศึกษา ท่านจะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ เพื่อความสมบูรณ์ในการดำเนินการทางด้านธุรการที่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้ารับการศึกษาในหลักสูตร บรอ. ของวิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา เป็นดุลยพินิจเด็ดขาดของคณะกรรมการคัดเลือกของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และข้าพเจ้ายอมรับการใช้ดุลยพินิจดังกล่าว โดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดตามหลักสูตรทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เวลาเข้ารับการศึกษา ซึ่งกำหนดไว้ว่าต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และยอมรับรายงานผลการศึกษาที่วิทยาลัยการตำรวจ จะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือ ผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา ให้ทราบเป็นระยะระหว่างการฝึกอบรมตามหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามิได้เป็นผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรใด ๆ ในเวลาเดียวกัน อันจะเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรมหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจ

ข้าพเจ้าทราบดีว่า หากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิหรือถูกตัดชื่อออกจากกรเป็นผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจ โดยจะไม่เรียกร้องใด ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ข้าพเจ้าขอแจ้งความ ประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารฉบับนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง ของวิทยาลัยการตำรวจ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบหรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

ยินยอม (ใช้ในราชการวิทยาลัยการตำรวจ)

ไม่ยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....



รายการเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาเข้ารับการฝึกอบรม  
หลักสูตรการบริหารการรักษามาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยการตำรวจ (วตร.)

๑. แบบฟอร์มใบสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดรูปถ่าย หน้าตรง ของตนเอง  
(แบบ บรอ.๑)
๒. สำเนาแสดงคุณวุฒิทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกปริญญาที่สำเร็จการศึกษา (สำเนาให้มีความชัดเจน)  
จำนวน อย่างละ ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัว อย่างละ ๑ ชุด
๔. รูปถ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ติดใบสมัคร ๑ รูป และแนบใบสมัคร ๑ รูป)  
ลักษณะหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ พื้นฉากหลังสีฟ้า ไม่มีลวดลายและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน  
สุภาพบุรุษ แต่งกายเครื่องแบบหรือชุดสุทาสากล สุภาพสตรี แต่งกายชุดสุภาพ
๕. เอกสารยินยอมให้เข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บังคับบัญชา ระดับหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานระดับอธิบดี  
หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร (แบบ บรอ.๒)
๖. เอกสารรับรองตำแหน่งหน้าที่จากสถานประกอบการทางธุรกิจที่ตนเองทำงานอยู่ในปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด  
(แบบ บรอ.๓)
๗. หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนหรือสถานประกอบการนั้น ๆ จำนวน ๑ ชุด  
(ให้ตรงกับตำแหน่งที่ระบุไว้ในใบสมัคร)
๘. หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ๑ ชุด (ให้ตรงกับตำแหน่งที่ระบุไว้ในใบประวัติ)

หมายเหตุ ๑. หลักฐานตามข้อ ๑ ถึง ๕ สำหรับข้าราชการ และบุคคลที่สังกัดหน่วยงานที่ควบคุม/กำกับดูแล  
โดยส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

๒. หลักฐานตามข้อ ๑ ถึง ๘ สำหรับเอกชนนักธุรกิจทั่วไป

๓. หลักฐานทุกฉบับจะต้องลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเองทั้งหมด



เอกสาร ๒

แบบ บรอ.๒

คำยินยอมของผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรม  
หลักสูตรการบริหารการรักษามาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการการศึกษา

เรียน ผู้บังคับการวิทยาลัยการตำรวจ

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล ของผู้บังคับบัญชา).....

ตำแหน่ง.....

สังกัด หน่วยงาน/บริษัท.....

ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา ของ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

ได้รับทราบและยินยอมให้ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

เข้ารับการศึกษ ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และขอยืนยันว่า การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจฯ ของ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

เป็นการส่งบุคลากรมาเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อนำความรู้กลับไปพัฒนาหน่วยงานตามแผนงานที่ได้วางไว้ในอนาคต หรือตามแผนการบรรจุตัวกำลังพล/บุคลากรของหน่วยงาน ขณะเดียวกันข้าพเจ้าทราบดีว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และหากผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และแบบธรรมเนียมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยการตำรวจฯ กำหนดไว้ ข้าพเจ้ายินดีให้วิทยาลัยการตำรวจฯ ดำเนินการตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ แบบธรรมเนียมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

ให้คำยินยอมไว้ เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้สมัครที่เป็นเจ้าของกิจการ ไม่ต้อง ขอคำยินยอมจากผู้บังคับบัญชา แต่ให้รับรองตำแหน่งตนเอง





เอกสาร ๒

แบบ บรอ.๒

## คำยินยอมของผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารการรักษามาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการการศึกษา

เรียน ผู้บังคับการวิทยาลัยการตำรวจ

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล ของผู้บังคับบัญชา).....

ตำแหน่ง.....

สังกัด หน่วยงาน/บริษัท.....

ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา ของ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

ได้รับทราบและยินยอมให้ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

เข้ารับการศึกษ ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และขอยืนยันว่า การเข้ารับการฝึก

อบรมในหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจฯ ของ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

.....

เป็นการส่งบุคลากรมาเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อนำความรู้กลับไปพัฒนาหน่วยงานตามแผนงานที่ได้วางไว้ในอนาคต หรือตาม

แผนการบรรจุตัวกำลังพล/บุคลากรของหน่วยงาน ขณะเดียวกันข้าพเจ้าทราบดีว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาการฝึก

อบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และหากผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และแบบ

ธรรมเนียมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยการตำรวจฯ กำหนดไว้ ข้าพเจ้ายินดีให้วิทยาลัยการตำรวจฯ ดำเนินการตามระเบียบ คำสั่ง

ข้อบังคับ แบบธรรมเนียมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

ให้คำยินยอมไว้ เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้สมัครที่เป็นเจ้าของกิจการ ไม่ต้อง ขอคำยินยอมจากผู้บังคับบัญชา แต่ให้รับรองตำแหน่งตนเอง

## เอกสารรับรองตำแหน่งหน้าที่

หนังสือฉบับนี้ออกให้ เพื่อรับรองว่า .....(ชื่อ - สกุล)..... ตำแหน่ง .....  
หน่วยงาน/บริษัท..... จริง โดยเริ่มเข้าปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ .....  
จนถึงปัจจุบัน

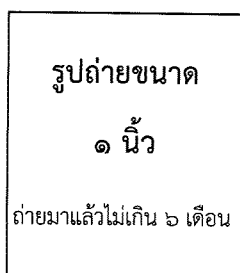
จึงออกหนังสือฉบับนี้ไว้เป็นสำคัญ ออกให้ ณ วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....(ผู้มีอำนาจลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

(พร้อมประทับตราหน่วยงาน/บริษัท)



(ประทับตราหน่วยงาน/บริษัท)

(ลงชื่อผู้ได้รับการรับรอง)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

หมายเหตุ เฉพาะผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๒.๑

## ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร บรอ.

## หลักสูตร บรอ.

## ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศ

|   |                                       |                       |            |
|---|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| ๑   | ค่าที่พักศึกษาดูงานต่างประเทศ (พัสดุ) | ( ๕ คืน X ๕,๖๐๐ บาท ) | ๒๘,๐๐๐.๐๐  |
| ๒   | ค่าเบี้ยเลี้ยง                        | ( ๗ วัน X ๓,๑๐๐ บาท ) | ๒๑,๗๐๐.๐๐  |
| ๓   | ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัดประมาณ     | ๖๐,๐๐๐ บาท            | ๖๐,๐๐๐.๐๐  |
| ๔   | ค่าธรรมเนียมสนามบิน                   | ๑,๐๐๐ บาท             | ๑,๐๐๐.๐๐   |
| ๕   | ค่าเข้าชมอาคาร สถานที่สำคัญ           | ๑,๐๐๐ บาท             | ๑,๐๐๐.๐๐   |
| ๖   | ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง            | ๑,๐๐๐ บาท             | ๑,๐๐๐.๐๐   |
|   |                                       |                       |            |
|   |                                       |                       |            |
| รวมค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศ รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) |                                       |                       | ๑๑๒,๗๐๐.๐๐ |

หมายเหตุ ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน

และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕

๒. ค่าที่พักในต่างประเทศ ๕,๖๐๐.-บาท/วัน (พัสดุ)

๓. ค่าตัวเครื่องบิน ศึกษาดูงานต่างประเทศ

๔. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ  
วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการตำรวจ สำนักรงานตำรวจแห่งชาติ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.หญิง



(นิลพันธุ์ ภารศิลป์)

ผกก.ฝ่ายอำนวยการ วตร.

๙ ธ.ค.๕๘